

፩፭፻፲፭፻፳፱
(፪፭፻፲፭፻፳፱)

፩፭፻፲፭፻፳፱ ፩፭፻፲፭፻፳፱ ፩፭፻፲፭፻፳፱

የኢትዮጵያውያንድ የኢትዮጵያውያንድ የሚከተሉ ቅዱት የመስቀል የሚከተሉ ስለሚፈጸም እንደሆነ
እንደሆነ የመስቀል የሚከተሉ ስለሚፈጸም እንደሆነ የመስቀል የሚከተሉ ስለሚፈጸም እንደሆነ
የአዲስ በንግድ የሚከተሉ ስለሚፈጸም እንደሆነ የመስቀል የሚከተሉ ስለሚፈጸም እንደሆነ
የአዲስ በንግድ የሚከተሉ ስለሚፈጸም እንደሆነ የመስቀል የሚከተሉ ስለሚፈጸም እንደሆነ
የአዲስ በንግድ የሚከተሉ ስለሚፈጸም እንደሆነ የመስቀል የሚከተሉ ስለሚፈጸም እንደሆነ

(፩፭፻፲፭፻፳፱ ፩፭፻፲፭፻፳፱ ፩፭፻፲፭፻፳፱) ፩፭፻፲፭፻፳፱ ፩፭፻፲፭፻፳፱
የኢትዮጵያውያንድ የኢትዮጵያውያንድ የሚከተሉ ስለሚፈጸም እንደሆነ
የኢትዮጵያውያንድ የሚከተሉ ስለሚፈጸም እንደሆነ የመስቀል የሚከተሉ ስለሚፈጸም እንደሆነ
የኢትዮጵያውያንድ የሚከተሉ ስለሚፈጸም እንደሆነ



รายละเอียดແນບທ່າປະກາຄາຜົນກາງຈົດຈັງທີ່ອຸປະກອດ ດ້ວຍບົກຄົດເລື່ອກ ແລະສາຮະສຳຄູນຂອງສັນຍາຮັບອ້າງຕົກຕົງ

ປະຈຳໄຕຣມາສີ ๑ (ເດືອນ ຕຸລາຄົມ ພ.ສ. ໄກສະວັດ ປຶກ ເດືອນ ວິນວາຄົມ ພ.ສ. ໄກສະວັດ)

ເຫັນມາດຕະບັນຍາງ ອ.ສຳພະເມນ້າຍີ ຈ.ນັກຮຽສືມາ

ລຳດັບ (ລ)	ເລກປະຈຳວັດຜົນສີຍາຍີ/ເລບ ປະຈຳຕ້າວປະຈາບນ (ໜ)	ຝ່າຍຜູ້ປະກອບການ (ໝ)	ຮາຍການພົດຖ້າຈົດໜູ້ຈຳຈັງ (ໝ)	ຈຳນວນສິນນຽມ ທີ່ຈົດໜູ້ຈຳຈັງ (ບ)
១	០៩០៥៥៥៥៥០០៩៦០	ບຣີ່ໜ້າ ພົວ ອອຍ໌ ຈຳກັດ	ວັດທຸນີ່ເພີ້ງຮົມຍົດ	៤,៨៥៨.២០
២	០៩០៥៥៥៥៥០០៩៦០	ບຣີ່ໜ້າ ພົວ ອອຍ໌ ຈຳກັດ	ວັດທຸນີ່ເພີ້ງຮົມຍົດປະເພື່ອ	៤,៩៥៦.៤០
៣	០៩០៥៥៥៥៥០០៩៦០	ບຣີ່ໜ້າ ພົວ ອອຍ໌ ຈຳກັດ	ວັດທຸນີ່ເພີ້ງຮົມຍົດປະເພື່ອ	៤,៩៥៧.៥០
៤	០៩០៥៥៥៥៥០០៩៦០	ນາຍວຽນ ອົງຍະໝູຍສັກສົກ	ຈຳນຸກພາກສາວ່າປີຢັງ	១,៤០០.០០
៥	០៩០៥៥៥៥៥០០៩៦០	ນາຍວຽນ ອົງຍະໝູຍສັກສົກ	ຈຳນຸກພາກສາວ່າປີຢັງ	១,៤០០.០០
៦	០៩០៥៥៥៥៥០០៩៦០	ນາງສອນບ່ອງ ສົພນ	ໜ່ອມຫຼຸດໄມ້ ຄຽວພະ	៣,០០០.០០
៧	០៩០៥៥៥៥៥០០៩៦០	ນາຍສອນບ່ອງ ຕັ້ງສົງເຄຣະກ	ບັນດາການສົບສົ່ງວາງ	៥០០.០០
៨	០៩០៥៥៥៥៥០០៩៦០	ឧຈກ.ບຸຮັນຍົກອມພິວເຕີວິກ	ໜ່ອມຄອມພິວເຕີວິກ	៦០០.០០
៩	០៩០៥៥៥៥៥០០៩៦០	ឧຈກ.ບຸຮັນຍົກອມພິວເຕີວິກ	ໜ່ອມຄອມພິວເຕີວິກ	៤,៨៥០.០០
១០	០៩០៥៥៥៥៥០០៩៦០	ບຣີ່ໜ້າ ພົວ ອອຍ໌ ຈຳກັດ	ວັດທຸນີ່ເພີ້ງເພີລິງ	៤,៨៥៨.២០
១១	០៩០៥៥៥៥៥០០៩៦០	ບຣີ່ໜ້າ ພົວ ອອຍ໌ ຈຳກັດ	ວັດທຸນີ່ເພີ້ງເພີລິງ	៤,៩៥៧.០០
១២				.

ပြည်ထောင်စု

ခေါက်ဆာရွှေ့ခံခွင့် (၉)	မြန်မာစာပေးအပ်ခွင့် (၆)
အမျိုးအစား	ရှိသူ
၃ တ.မ.အောင်	၈/အောင်
၅ တ.မ.အောင်	၇/အောင်
၆ တ.မ.အောင်	၈/အောင်
၇ တ.မ.အောင်	၉/အောင်
၈ တ.မ.အောင်	၁၀/အောင်
၉ တ.မ.အောင်	၁၁/အောင်
၁၀ ဘ.မ.အောင်	၁၂/အောင်
၁၁ ဘ.မ.အောင်	၁၃/အောင်
၁၂ ဘ.မ.အောင်	၁၄/အောင်
၁၃ ဘ.မ.အောင်	၁၅/အောင်
၁၄ ဘ.မ.အောင်	၁၆/အောင်
၁၅ ဘ.မ.အောင်	၁၇/အောင်
၁၆ ဘ.မ.အောင်	၁၈/အောင်
၁၇ ဘ.မ.အောင်	၁၉/အောင်
၁၈ ဘ.မ.အောင်	၂၀/အောင်
၁၉ ဘ.မ.အောင်	၂၁/အောင်

๒๔			
๒๕			
๓๐			
รวมทั้งสิ้น			39,465.70

หมายเหตุ : เรื่องนี้ในการบันทึกข้อมูล

- (๑) ระบุลักษณะตามค่าตอบแทนที่ผู้มีอำนาจการจัดซื้อจัดจ้าง
- (๒) ระบุบุคลากรจะได้รับเงินเดือนประจำตามกำหนดของผู้ประกอบการ
- (๓) ระบุว่าผู้ใดประกอบการ
- (๔) ระบุรายการพัสดุที่จัดจ้างในแต่ละครั้ง เช่น ชื้อวัสดุสำนักงาน ซื้อน้ำหนึ่ง升 เพื่อจ่ายตลาดน้ำ เป็นต้น
- (๕) ระบุจำนวนเงินรวมที่ทำการจัดซื้อจัดจ้างในแต่ละครั้ง กรณีที่ไม่สามารถให้รวมจำนวนเงินที่จัดซื้อจัดจ้างทุกรายการ
- (๖) ระบุว่าที่/เรื่องที่ห้องสัญญาหรือขอตกลงเป็นหนังสือ หรือหลักฐานการจ่ายเงิน เช่น ใบเสร็จรับเงิน ใบปรับยอดหน้าบาน
- (๗) ระบุเหตุผลที่บันทึกจัดซื้อจัดจ้างนั้น โดยให้ระบุเป็นรายอ้างอิง ดังนี้
 - ๑ หมายเหตุ การจัดซื้อจัดจ้างตามหนังสือกรมบัญชีกลาง ดาวน์โหลดที่ กศ ๐๘๐๕.๔/ฯ สามัญที่ ๑๔ สิงหาคม ๒๕๖๐
 - ๒ ยกเว้นการจัดซื้อจัดจ้างตามระบบป้ายยา จือ ๗๙ วาระสอง
 - ๓ หมายเหตุ การจัดซื้อจัดจ้างตามระบบป้ายยา จือ ๗๙ วาระสอง
 - ๔ หมายเหตุ การจัดซื้อจัดจ้างตามหนังสือคณะกรรมการจัดซื้อจัดจ้างและกระบวนการบริหารพัสดุภาครัฐ ดาวน์โหลดที่ กศ (กงจ) ๐๘๐๕.๒/ฯ ๑๗๙๘๗ ๔ มิถุนายน ๒๕๖๐