



ประกาศเทศบาลตำบลบ้านยาง
เรื่อง แผนการใช้จ่ายเงินรวม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ (ไตรมาสที่ ๑)
(เดือนตุลาคม ๒๕๖๕ ถึงเดือนธันวาคม ๒๕๖๕)

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงินและการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ และแก้ไขเพิ่มเติม หมวด ๔ การเบิกเงิน ข้อ ๓๘ ก่อนการเบิกจ่ายเงินตามงบประมาณรายจ่ายประจำปีหรืองบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม ให้นำหน่วยงานผู้เบิกยื่นแผนการใช้จ่ายเงินต่อหน่วยงานคลังทุกสามเดือน ในกรณีมีความจำเป็น อาจปรับแผนการใช้จ่ายเงินของหน่วยงานผู้เบิกได้ตามความเหมาะสม และสอดคล้องกับฐานะการคลังขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น นั้น

เทศบาลตำบลบ้านยาง ขอประกาศแผนการใช้จ่ายเงินรวม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ (ไตรมาสที่ ๑) ตั้งแต่เดือนตุลาคม ๒๕๖๕ ถึงเดือน ธันวาคม ๒๕๖๕ โดยเปิดเผยเพื่อให้ประชาชนทราบรายละเอียดตามเอกสารที่แนบท้ายประกาศฉบับนี้

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

สุนพรัตน์ บุญเที่ยง
(นางสาวสุนพรัตน์ บุญเที่ยง)
นายกเทศมนตรีตำบลบ้านยาง

เทศบาลตำบลบ้านยาง อำเภอลำทะเมนชัย จังหวัดนครราชสีมา

แผนการใช้จ่ายเงินรวม

งบประมาณรายจ่าย ประจำปี พ.ศ.2566

ไตรมาสที่ 1 ตั้งแต่เดือนตุลาคม ถึงเดือนธันวาคม 2565

ลำดับที่	รายการ	ประมาณการค่าใช้จ่าย			
		รวม	ตุลาคม 65	พฤศจิกายน 65	ธันวาคม 65
1	รายจ่ายงบกลาง	4,902,600.00	1,658,000.00	1,628,300.00	1,616,300.00
2	เงินเดือน(ฝ่ายการเมือง)	656,160.00	218,720.00	218,720.00	218,720.00
3	เงินเดือน(ฝ่ายประจำ)	1,924,660.00	708,000.00	605,680.00	610,980.00
4	ค่าตอบแทน	34,490.00	8,600.00	8,400.00	17,490.00
5	ค่าใช้สอย	952,510.00	213,640.00	389,300.00	349,570.00
6	ค่าวัสดุ	45,550.00	13,450.00	19,890.00	12,210.00
7	ค่าสาธารณูปโภค	34,900.00	12,100.00	11,500.00	11,300.00
8	เงินอุดหนุน	612,500.00	612,500.00	-	-
9	ค่าครุภัณฑ์	-	-	-	-
10	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	-	-	-	-
	รวม	9,163,370.00	3,445,010.00	2,881,790.00	2,836,570.00

หมายเหตุ แผนการใช้จ่ายเงินสามารถปรับตามเงินรายได้ที่ได้รับและกรณีฉุกเฉินที่เกิดขึ้น.....

(ลงชื่อ).....ผู้จัดทำ
(นางสาววันวิสา เรือนใหม่)
นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ

(ลงชื่อ).....ผู้ตรวจสอบ
(นางสมวงศ์ ประทุมศิริ)
หัวหน้าฝ่ายบริหารงานคลัง รักษาราชการแทน
ผู้อำนวยการกองคลัง